



Stanovy

spolku „Česká asociace chův z. s.“

Čl. 1 Název, forma a sídlo

Název spolku je „Česká asociace chův z. s.“ (dále jen „asociace“) a je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Má sídlo na adrese Zdibská 1830/43a, 182 00 Praha 8-Kobylisy.

Čl. 2 Charakter asociace

Asociace je dobrovolným, nevládním, neziskovým spolkem fyzických a právnických osob zajímajících se o péči o dítě, hledáním nových forem zajišťujících seskupení chův a jejich profesní zdokonalení školením.

Čl. 3 Účel a základní cíle asociace

Účelem a základními cíli asociace jsou tyto činnosti:

- a) poskytování poradenství, metodické pomoci a podpory subjektů zabývajících se péčí o dítě
- b) poskytování pomoci při kontaktu a jednání s orgány veřejné moci osobám zabývajícím se péčí o dítě
- c) provádět osvětovou činnost s tematikou péče o dítě
- d) publikování elektronických a tištěných materiálů s touto tematikou
- e) účast na jednáních s orgány veřejné moci v záležitostech týkajících se legislativní úpravy péče o dítě
- f) provozování internetových stránek jako informačního a komunikačního média v oblasti tematiky péče o dítě
- g) podpora subjektů zabývajících péčí o dítě
- h) plánované navazování kontaktů – síť vlastníků agentur, které se zabývají péčí o dítě a hlídáním dětí, a jejich zaměstnanců, profesionálních chův, pedagogů a poskytovatelů služeb v tomto oboru
- i) pořádání vzdělávacích akcí formou přednášek, seminářů a workshopů s tematikou péče o dítě
- j) pořádání mimořádných akcí pro děti a rodiče (příměstská školka, slavnosti apod.)

Čl. 4 Členství v asociaci

4.1. Hlavní členové

Členem asociace mohou být fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby a nevládní neziskové organizace. Tito členové jsou dále označováni jako „hlavní členové“ nebo hlavní členové asociace.

4.2 Čestní členové

- Zasloužilým osobám může být uděleno čestné členství. S čestným členstvím se pojí právo být informován o činnosti asociace a účastnit se jednání jejich orgánů.
- S čestným členstvím není spojeno právo hlasovat na členské schůzi.
- Pokud dále není uvedeno jinak, označení „členové asociace“ se nevztahuje na čestné členy.
- Orgán asociace, který je oprávněn rozhodovat o udělení čestného členství rovněž může ze závažných důvodů rozhodnout o jeho odnětí.

4.3 Ustavující členové asociace

Ustavujícími členy jsou osoby hlasující na ustavující členské schůzi asociace, které splňují podmínky podle čl. 4.1 nebo 4.2 těchto stanov. Jejich členství v asociaci vzniká okamžikem registrace asociace Obchodním soudem ve spolkovém rejstříku.

4.4 Práva a povinnosti členů

- Členové asociace jsou povinni dodržovat zásady obsažené v etickém kodexu schváleném členskou schůzí.
- Členové asociace jsou povinni hradit členský příspěvek. Výši členského příspěvku určí členská schůze. Čestní členové nejsou povinni hradit členský příspěvek.
- Členové asociace mají právo účastnit se členské schůze a hlasovat na ní. Při výkonu hlasovacího práva se mohou nechat zastoupit zmocněncem.
- Členové asociace mají právo na veškeré informace vzniklé nebo shromážděné v rámci činnosti asociace, včetně informací obsažených v účetnictví a zápisů z členských schůzí.
- Členové asociace mají právo podat podnět kontrolnímu orgánu asociace, který musí být zodpovězen v souladu s pravidly obsaženými v těchto stanovách.

4.5 Pozastavení a zánik členství v asociaci

- Na základě žádosti člena asociace nebo v případě závažného porušení povinností člena asociace vyplývajících z těchto stanov, etického kodexu asociace a jiných vnitřních předpisů asociace nebo obecně závazných právních předpisů České republiky může členská schůze rozhodnout o pozastavení členství v asociaci. Člen asociace, jemuž bylo pozastaveno členství, není oprávněn vykonávat jakákoliv práva náležející členům asociace a není povinen hradit členské příspěvky.
- Po odpadnutí či napravení důvodů pozastavení členství může členská schůze rozhodnout o zrušení pozastavení členství v asociaci.
- Členství v asociaci zaniká doručením písemného oznámení o vystoupení z asociace k rukám předsedkyně asociace.
- Členství v asociaci dále zaniká rozhodnutím členské schůze z důvodů závažného porušení povinností člena asociace vyplývajících z těchto

stanov, etického kodexu či jiných vnitřních předpisů asociace, nebo obecně závazných právních předpisů České republiky.

- Členství v asociaci rovněž zaniká smrtí fyzické osoby, jež byla členem spolku nebo zánikem právnické osoby. Zánik členství v asociaci neopravňuje k vrácení již uhrazeného členského příspěvku.

4.6 Seznam členů a orgánů asociace

- Asociace vede seznam svých členů, do něhož jsou bez zbytečného odkladu zaznamenávány veškeré změny stavu členů asociace na základě jejich oznámení. Seznam členů obsahuje identifikační a kontaktní údaje na všechny členy asociace. Do seznamu členů se bez zbytečného prodlení zapíše údaj o pozastavení či ukončení členství.
- Asociace vede seznam orgánů asociace, který obsahuje identifikační a kontaktní údaje orgánů či členů těchto orgánů.

Čl. 5 Orgány asociace

Orgány asociace jsou členská schůze spolku, předsedkyně a místopředsedkyně asociace a kontrolní orgán asociace.

5.1 Členská schůze

- Členská schůze je nejvyšším orgánem asociace. Členská schůze rozhoduje ve všech věcech, které nejsou stanovami nebo jinými vnitřními předpisy asociace svěřeny jiným orgánům asociace. Členské schůze jsou oprávněni účastnit se všichni členové a rovněž předsedkyně, místopředsedkyně a kontrolní orgán asociace. Na členské schůzi jsou oprávněni hlasovat všichni členové asociace.
- Členská schůze volí na tříleté funkční období a odvolává předsedkyni a místopředsedkyni asociace, kontrolní orgán asociace a pokladnici asociace.

5.1.1 Základní a zvýšené kvórum

- Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je hlasování přítomna alespoň polovina členů asociace, s výjimkou uvedenou v následujícím odstavci těchto stanov. Kvórum k přijetí rozhodnutí členské schůze je polovina hlasů všech členů asociace (dále jen „základní kvórum“). Kvórum k přijetí rozhodnutí členské schůze o změně stanov, rozhodnutí o zrušení členství podle čl. 4.5 těchto stanov, rozhodnutí o volbě či odvolání předsedkyně, místopředsedkyně a kontrolního orgánu asociace jsou tři čtvrtiny hlasů všech členů asociace (dále jen „zvýšené kvórum“). Pro potřeby výpočtu kvóra se počty hlasů zaokrouhlují směrem nahoru.

5.1.2 Hlasování per rollam

- Členové asociace mohou hlasovat o rozhodnutí členské schůze rovněž formou per rollam, tedy prostřednictvím hlasovacích lístků doručených na adresu sídla asociace nebo doručených na emailovou adresu asociace nejpozději den před konáním členské schůze. Hlasovací lístek zaslaný elektronicky

na emailovou adresu je považován za doručený, pokud bylo do jednoho týdne od jeho odeslání nejpozději však jeden den před konáním zasedání potvrzeno jeho přijetí zprávou z emailové adresy asociace. Rozhodnutí členské schůze je platně přijato, pokud součet hlasů per rollam a hlasů členů spolku přítomných na zasedání členské schůze dosahuje potřebného kvóra, a to i pokud se zasedání členské schůze neúčastnil žádný člen asociace.

5.1.3 Způsob svolání členské schůze

- Členskou schůzi svolává předsedkyně asociace nebo v případě její nepřítomnosti místopředsedkyně asociace, a to nejméně jedenkrát ročně. Členská schůze je svolána prostřednictvím pozvánek rozeslaných na adresy členů asociace vedené v seznamu členů. Na pozvánce musí být uvedeny všechny body, o nichž má členská schůze hlasovat. Rozhodnutí členské schůze o věci, které nebyla obsažena v pozvánce je neplatné, ledaže je přijato zvýšeným kvórem.
- Členská schůze může být svolána rovněž jednou třetinou členů asociace, a to zejména v případě, kdy není přítomna předsedkyně, ani místopředsedkyně asociace nebo pokud předsedkyně nebo místopředsedkyně asociace na žádost alespoň jedné třetiny členů asociace odmítne svolat členskou schůzi.

5.1.4 Náhradní členská schůze

- Pokud se členské schůze nezúčastní nebo způsobem per rollam platně nehlasuje alespoň jedna polovina všech členů asociace, bude způsobem uvedeným v článku 5.1.3 těchto stanov svolána náhradní členská schůze. V případě náhradní členské schůze se základní kvórum snižuje na jednu třetinu hlasů všech členů asociace a zvýšené kvórum na jednu polovinu hlasů všech členů asociace.

5.2 Předsedkyně

- Předsedkyně je výkonným orgánem asociace jednající jejím jménem na venek a její funkční období je 3 roky.
- Předsedkyně je oprávněna jménem asociace uzavírat smlouvy a činit další právní úkony. Pokud však právní úkon může asociaci, a to i kdykoliv v budoucnu, zavázat k plnění v hodnotě přesahující 50.000 Kč, potřebuje předsedkyně k platnému uzavření takového právního úkonu souhlas členské schůze.
- Předsedkyně je odpovědná za vedení seznamu členů asociace. K provádění zápisů a výmazů v seznamu členů spolku může pověřit jinou osobu, která je členem spolku.
- Předsedkyně se ze své činnosti zodpovídá členské schůzi a předkládá jí zprávu o činnosti asociace nejpozději do 31. 5. běžného roku, do níž zahrne zprávu o hospodaření s majetkem asociace a vyjádření kontrolního orgánu k ní.

5.3 Místopředsedkyně

Místopředsedkyně vykonává pravomoci předsedkyně v době její nepřítomnosti a může jednat na venek jménem asociace. Její funkční období je 3 roky.

5.4 Kontrolní orgán

- Kontrolním orgánem asociace je kontrolorka, jíž může být fyzická osoba, jež má plnou způsobilost k právním úkonům a jež splňuje předpoklady pro řádný výkon této funkce. Její funkční období je 3 roky. Předsedkyně, místopředsedkyně a pokladnice nemohou zároveň vykonávat funkci kontrolního orgánu.
- Kontrolní orgán je povinen kontrolovat hospodaření s majetkem asociace.
- Kontrolní orgán je v souvislosti s výkonem své funkce oprávněn nahlížet do veškeré dokumentace týkající se hospodaření s majetkem asociace.
- Kontrolní orgán je povinen do jednoho měsíce od poskytnutí přehledu hospodaření asociace podle čl. 5.2 těchto stanov předložit členské schůzi vyjádření k tomuto přehledu hodnotící hospodárnost nakládání s majetkem asociace za uplynulý rok.

5.5 Pokladnice

- Pokladnicí může být fyzická osoba, jež má plnou způsobilost k právním úkonům a jež splňuje předpoklady pro řádný výkon této funkce. Není vyloučeno, aby funkci pokladnice vykonávala osoba, která je zároveň předsedkyní nebo místopředsedkyní asociace.
- Pokladnice je odpovědná za vedení daňové evidence, podávání daňových přiznání a za poskytování jakékoliv další součinnosti s finančním úřadem, k níž je asociace povinná.
- Pokladnice vede přehled o majetku, příjmech a výdajích asociace. Pokladník je povinen nejpozději do 31. 3. následujícího roku předložit předsedkyni přehled hospodaření asociace za uplynulý rok. Přehled hospodaření s majetkem předsedkyně poskytne kontrolnímu orgánu k vyjádření.

Čl. 6 Zásady hospodaření asociace

- Příjmy asociace představují zejména členské příspěvky, dary, dotace a granty a výnosy z majetku asociace.
- Výdaje asociace se sestávají z nákladů na účel a základní cíle asociace, z režijních nákladů spojených s vlastní existencí asociace, z nákladů na další akce a aktivity schválené členskou schůzí.
- Majetek asociace může být využíván pouze pro naplňování cílů činnosti asociace vymezených v těchto stanovách.
- Majetek asociace musí být využíván hospodárně a účelně.
- Členská schůze může vydat pravidla hospodaření s majetkem asociace jakožto vnitřní předpis závazný pro její orgány.
- V případě zániku asociace je její majetek po provedené likvidaci předán jiné osobě, jejíž cíle jsou blízké cílům asociace a která se zabývá neziskovou činností.

Čl. 7 Závěrečná ustanovení

- Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
- Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne
- Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku.

Zvolený výbor spolku:

Předsedkyně Podpis

Místopředsedkyně Podpis

Pokladnice Podpis

Kontrolorka Podpis